Директор
Ю.В.Фадеева

Подписано цифровой подписью: Директор Ю.В.Фадеева
Дата: 2025.01.29 16:59:45 +03'00'

Принято
Решением Совета образовательного учреждения
ГБОУ СОШ № 250 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1
«05» февраля 2021 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №250
_____Фадеева Ю. В.
Приказ № 3.2
«05» февраля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказания логопедической помощи в государственном бюджетном общеобразовательном учреждение средней общеобразовательной школе №250 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее -Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее — обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 года № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,
- Федеральный закон № 273-Ф от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г.,
- Федеральный закон «Об осбновных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. С изменениями на 31.07.2020 года,
- Инструктивное письмо Министерства образования РФ от 14.12.2020 № 2 «Об организации работы логопедического пункта образовательного учреждения»,
- Устав ГБОУ СОШ №250 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.3. Задачами ГБОУ СОШ № 250 по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися имеющими выявленные нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

2. Порядок оказания логопедической помощи в ГБОУ СОШ № 250 :

2.1 При оказании логопедической помощи ГБОУ СОШ № 250 ведется документация согласно приложению 1.

Допускается необходимая коррекция содержания документальной базы в течении учебного года, в связи со сторонними факторами влияющими на работу логопедического пункта.

2.2 Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом ГБОУ СОШ №250, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

− количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных обучающихся;

− количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

− количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.3 Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся (приложения №1).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи.

2.4 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка, а также за пропуск занятий более 3-х раз без уважительной причины.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя ГБОУ СОШ № 250.

Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.5 Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы ГБОУ СОШ № 250.

2.6.Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.7. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №3).

2.8. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающими из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, консультативная и иная.

2.9. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ГБОУ СОШ №250, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников ГБОУ СОШ №250; информационных стендов. При необходимости, в дистанционном режиме .

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего образования

3.1 Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего образования, определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого

нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1 классе групповое занятие 30-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин,
- во 2 - 4 (классах - групповое занятие - 40-45 мин, индивидуальное - 20-45 мин).

3.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ГБОУ СОШ №250 ,не менее 2 и не более 8 человек;

Приложение 1

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Программы или планы логопедической работы.
2. Годовой перспективный план работы учителя-логопеда
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. При возможности (предоставлении необходимых данных родителями и разрешение их использования) -индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы

Приложение 2

Директору ГБОУ СОШ №250
Кировского района г. Санкт-Петербурга
Фадеевой Ю.В.
От _____
ФИО родителя(законного представителя)

Заявление

Я,_____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
_____

Являюсь родителем (законным представителем)_____
(нужное погдчеркнуть)
_____
(ФИО ,класс ,в котором обучается обучающийся ,дата (д.м.г.)рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии / психолого-педагогического консилиума /учителя-логопеда
(нужное подчеркнуть)

Беру на себя обязательства контролировать и обеспечивать посещение занятий ребёнком согласно расписанию. Предоставить необходимые для занятий предметы .Пунктуально и вовремя выполнять рекомендации и домашние задания логопеда .Причиной неявки может быть болезнь ,о чём обязуемся предупреждать вторую сторону .

«__»_____20___г./_____/____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Для занятий ребёнок должен иметь : папку формат А 4 ,в неё сложить –тетр. в клетку и тетрадь в линейку ,простой карандаш ,ручку, стир. резинку ,линейку, набор цв .карандашей ,20 и более чистых белых листов печатной бумаги, клей ПВА или клей-карандаш .Спец.логопедический альбом Мазановой (какой именно уточнять у логопеда).

Для заполнения речевой карты ,необходимо посетить приём логопеда , здесь указать: телефон для связи _____; есть ли патологии речевой среды _____ , какой д\ сад посещали №_____, состояние биологического слуха _____, зрения _____, предыдущие занятия с логопедом, дефектологом _____.

Приложение №3

По оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2.При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционноразвивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.