

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 08.06.2009 № 1139-р

О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга
от 04.06.09 № 655

В соответствии с пунктом 4.2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 № 655 «О мерах по реализации Закона «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»

1. Утвердить:

1.1. форму заявления о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга согласно приложению 1.

1.2. форму сведений о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, подаваемых образовательными учреждениями Санкт-Петербурга в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого они находятся (далее – исполнительный орган) согласно приложению 2.

1.3. форму талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга согласно приложению 3.

1.4. порядок выдачи и учета талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга согласно приложению 4.

1.5. форму заявления на выплату денежной компенсации за льготное питание согласно приложению 5.

1.6. форму ходатайства о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга школьнику или учащемуся профессионального училища, находящимся в трудной жизненной ситуации, подаваемого органом самоуправления образовательного учреждения Санкт-Петербурга в исполнительный орган согласно приложению 6.

1.7. форму заключения комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга школьникам или учащимся профессиональных училищ, находящимся в трудной жизненной ситуации о возможности предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга школьнику или учащемуся профессионального училища, находящимся в трудной жизненной ситуации согласно приложению 7.

1.8. форму списка школьников и учащихся профессиональных училищ, имеющих право на льготное питание в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», формируемого школой или профессиональным училищем согласно приложению 8.

1.9. Порядок компенсации расходов организациям общественного питания при предоставлении льготного питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга согласно приложению 9.

2. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга как главным распорядителям средств предусмотреть необходимое финансирование для обеспечения подведомственных образовательных учреждений талонами, оформленными по формам, содержащимся в приложении 3 к распоряжению.

3. Считать утратившим силу:

- 3.1. распоряжение Комитета по образованию 27.02.2006 № 160-р «О порядке выдачи и учета талонов на бесплатное питание школьников образовательных учреждений в Санкт-Петербурге», за исключением пункта 6;
- 3.2. распоряжение Комитета по образованию 28.11.2007 № 1573-р «Об обеспечении питанием обучающихся государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по образованию», за исключением пункта 2.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Н.Г.Путиловскую.

Председатель Комитета

О.В. Иванова

**Форма
заявления о предоставлении на льготной основе питания в образовательных
учреждениях Санкт-Петербурга**

Руководителю _____
(Наименование образовательного учреждения
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу* _____
_____ индекс _____
номер телефона _____
паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

* - указывается адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания

Заявление

Прошу предоставить на льготной основе питание в образовательном учреждении Санкт-Петербурга (далее - льготное питание) в соответствии с Законом Санкт-Петербурга "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга"

(Ф.И.О.)

учащемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____
в связи с тем, что учащийся относится к следующей категории <*>:

<*> При заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий лиц, претендующих на получение льготного питания.

категории, имеющей право на льготное питание с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости

- школьник, проживающий в семье, среднедушевой доход которой запредшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал;
- школьник, проживающий в многодетной семье;
- школьник, обучающийся в специальной (коррекционной) школе;
- школьник, обучающийся в специальном (коррекционном) классе школы;
- школьник, относящийся к детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, за исключением школьников, обучающихся в детских домах-школах, специальных (коррекционных) школах-интернатах для

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

школьник, являющийся инвалидом;

учащийся профессионального училища, осваивающий образовательную программу начального профессионального образования или образовательную программу профессиональной подготовки;

учащийся профессионального училища, осваивающий образовательную программу среднего профессионального образования, являющийся инвалидом;

категории, имеющей право на питание, предоставляемое на льготной основе в образовательном учреждении Санкт-Петербурга с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 70 процентов его стоимости

состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, согласен на оплату 30% стоимости льготного питания _____ (подпись)

страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга, согласен на оплату 30% стоимости льготного питания _____ (подпись)

обучающихся в специализированном спортивном, кадетском классе, согласен на оплату 30% стоимости льготного питания _____ (подпись)

является учеником 1-4-го класса, согласен на оплату 30% стоимости льготного питания _____ (подпись)

Проинформирован образовательным учреждением о необходимости подачи заявления о предоставлении льготного питания на следующий учебный год в мае соответствующего календарного года.

В случае изменения оснований для предоставления льготного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего <*>: _____
(наименование и реквизиты документа)

<*> Документами, подтверждающими право представлять интересы ребенка, являются: для родителей - свидетельство о рождении; для приемных родителей - договор между органами опеки и попечительства и приемными родителями о передаче ребенка на воспитание в семью; для опекунов - решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна; для попечителей - решение органа опеки и попечительства о назначении попечителя.

Подпись _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Дата

* Документами, подтверждающими право представлять интересы ребенка являются: для родителей - свидетельство о рождении; для приемных родителей – договор между органами опеки и попечительства и приемными родителями о передаче ребенка на воспитание в семью; для опекунов – решение органа опеки и попечительства о назначении попечителя.

**Форма
сведений о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, подаваемых
образовательными учреждениями Санкт-Петербурга
в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого они находятся**

**Сведения
о предоставлении на льготной основе питания в _____ (наименование образовательного учреждения)
за _____ 200__ г.**

Учащиеся льготных категорий	Количество (чел)	Учащиеся льготных категорий			Получают компенсацию за льготное питание	ВСЕГО (14+15)
		получающие только завтраки	получающие двухразовое питание (завтрак и обед) или одноразовое питание (обед) – по категориям	Всего по категориям (чел.) (4+5+6+7+8+9+10+11)		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			проживающие в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал	проживающие в многодетных семьях	коррекционных классов и школ	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Инвалиды	состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере	страдающие хроническими заболеваниями	обучающиеся в спортивных и кадетских классах	осваивающие образовательную программу начального профессионального образования или образовательную программу профессиональной подготовки				Количество (чел.)	% от общей численности учащихся образовательного учреждения
Школы:																
1-4 класс																
5-11 класс		X														
ВСЕГО																
НПО ¹		X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X
СПО ²		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X		X	X

Подпись руководителя образовательного учреждения

Дата

М.П.

Используемые сокращения:

¹ НПО – начальное профессиональное образование

² СПО – среднее профессиональное образование

**Форма
талонов на льготной основе питания в образовательных учреждениях
Санкт-Петербурга**

<p>Завтрак Наименование ОУ¹ _____ ФИ _____ Класс _____ Категория _____</p> <hr/> <p>« ____ » _____ 200_ г. Подпись _____ Серия и номер _____</p>
<p>Обед Наименование ОУ _____ ФИ _____ Класс (группа) _____ Категория _____</p> <hr/> <p>« ____ » _____ 200_ г. Подпись _____ Серия и номер _____</p>

Используемые сокращения:

¹ ОУ – образовательное учреждение

**Порядок
выдачи и учета талонов на льготное питание
в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга**

1. Настоящий Порядок выдачи и учета талонов на льготное питание (далее – Порядок) определяет порядок выдачи и учета талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 24.02.2009 № 32-13 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» (далее – Закон) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 2009 № «О мерах по реализации Закона «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» (далее – Постановление).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на образовательные учреждения, находящиеся в ведении исполнительных органов власти Санкт-Петербурга (далее - ОУ), в которых в соответствии с Законом предоставляется льготное питание.

3. ОУ обеспечиваются талонами единого образца в порядке, устанавливаемом исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится соответствующее ОУ (далее – исполнительный орган), в соответствии с пунктом 2.5.7 Постановления.

4. Руководитель ОУ обеспечивает хранение бланков талонов и один раз в полугодие выдает их работнику ОУ, ответственному за организацию питания (далее - организатор питания) в соответствии с количеством учащихся льготных категорий. Бланки талонов передаются по акту, составленному по форме, содержащейся в приложении 1 к настоящему Порядку.

5. Организатор питания обеспечивает ведение учета выдачи бланков талонов в Книге учета выдачи талонов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Организатор питания выдает заполненные бланки талонов педагогическому работнику ОУ, выполняющему функцию классного руководителя (далее – классный руководитель) или мастеру производственного обучения ОУ – куратору группы (далее – куратор группы). Выданные классным руководителям или кураторам группы талоны, но не использованные для предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, возвращаются организатору питания.

7. При предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга в ОУ, самостоятельно осуществляющем организацию питания, использованные для предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга талоны подсчитываются в конце каждого рабочего дня, упаковываются и прикладываются к кассовому отчету. Талоны хранятся вместе с контрольно-кассовой документацией в течение 5 лет и после окончания срока хранения уничтожаются по приказу руководителя ОУ.

8. При предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга в ОУ предприятием общественного питания, еженедельно директор ОУ, организатор питания и уполномоченный представитель организации питания проводят сверку использования талонов на льготное питание и составляют акт о реализации талонов на льготное питание по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

**Акт
выдачи бланков талонов работнику образовательного учреждения, ответственного
за организацию питания**

Настоящий акт составлен о том, что руководитель образовательного учреждения

_____ (наименование образовательного учреждения)

_____ (ФИО)

передает, а работник образовательного учреждения, ответственный за организацию питания

_____ (ФИО)

принимает бланки талонов на льготное питание в количестве _____ штук

_____ (сумма цифрами и сумма прописью)

Принятые бланки талонов на льготное питание запечатаны в _____ пачек по _____ штук бланков талонов каждая, из них бланков талонов на завтрак _____ штук, бланков талонов на обед _____ штук.

Директор образовательного учреждения

Работник образовательного учреждения,
ответственный за организацию питания

Дата

Книга
учета выдачи талонов работником образовательного учреждения, ответственным за
организацию питания педагогическим работникам, выполняющим функцию
классного руководителя или мастерам производственного обучения – кураторам
группы

Дата	Класс (группа)	Выдано талонов (по количеству учащихся льготных категорий)	Подпись классного руководителя (куратора группы)	Возвращено неиспользованных талонов (количество)	Подпись классного руководителя (куратора группы)	Подпись Работника образовательного учреждения, ответственного за организацию питания

Итого (за месяц):

выдано талонов - _____

возвращено талонов - _____

Акт
о реализации талонов на льготное питание
учащихся образовательного учреждения _____
от « ____ » _____ 200 ____ г.
за период с _____ по _____

Завтраки, предоставленные учащимся льготных категорий																	
проживающих в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт- Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал																	
количество																	
сумма																	
проживающих в многодетных семьях																	
количество																	
сумма																	
коррекционных классов и школ																	
количество																	
сумма																	
относящихся к детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей																	
количество																	
сумма																	
относящихся к инвалидам																	
количество																	
сумма																	
состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере																	
количество																	
сумма																	
страдающих хроническими заболеваниями																	
количество																	
сумма																	
обучающихся в спортивных и кадетских классах																	
количество																	
сумма																	
получающих только завтраки																	
количество																	
сумма																	
ВСЕГО																	
количество																	
сумма																	
Обеды, предоставленные учащимся льготных категорий																	

					проживающих в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал	
					количество	сумма
					проживающих в многодетных семьях	
					количество	сумма
					коррекционных классов и школ	
					количество	сумма
					относящихся к детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей	
					количество	сумма
					относящихся к инвалидам	
					количество	сумма
					состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере	
					количество	сумма
					страдающих хроническими заболеваниями	
					количество	сумма
					обучающихся в спортивных и кадетских классах	
					количество	сумма
					профессиональных училищ, осваивающим образовательную программу начального профессионального образования или образовательную программу профессиональной подготовки	
					количество	сумма
					ВСЕГО	
					количество	сумма

Директор образовательного учреждения:
 Организатор питания:

М.П.

Уполномоченный представитель
 предприятия, оказывающего услуги
 питания

Используемые сокращения:

¹ НПО – начальное профессиональное образование

² СПО – среднее профессиональное образование

**Форма
заявления на выплату денежной компенсации за предоставляемое на льготной
основе питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга**

Руководителю _____
(Наименование образовательного учреждения
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу* _____
_____ индекс _____
номер телефона _____
паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

* - указывается адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания

Заявление

Прошу выплачивать денежную компенсацию вместо предоставляемого на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (далее – льготное питание), в соответствии постановлением Правительства Санкт-Петербурга "О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по представлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга", _____

(Ф.И.О.)
учащемуся льготной категории _____ класса (группы), на период* с _____ по _____
в связи с тем, что**

* Для обучающихся на дому период, в течение которого выплачивается компенсация, устанавливается по медицинским документам или в соответствии с договором на обучение на дому (договором на индивидуальное обучение), но в любом случае не более чем до конца учебного года.

** При заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий лиц, претендующих на получение компенсации.

указанное лицо страдает следующим хроническим заболеванием - _____ и относится к числу лиц, страдающих хроническими заболеваниями, которым предоставляется льготное питание.

указанное лицо обучается на дому на основании медицинских показаний.

Проинформирован образовательным учреждением:

- о необходимости подачи заявления о предоставлении денежной компенсации вместо на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (с приложением соответствующих документов) на следующий учебный год в мае соответствующего календарного года;
- о размерах и порядке выплаты денежной компенсации вместо на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, приложенных к нему документов.

В случае изменения оснований для предоставления денежной компенсации обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего: свидетельство о рождении серия _____ № _____

Прилагаю документы (копии документов), подтверждающие основание предоставления денежной компенсации взамен на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга: _____

Денежные средства прошу перечислить на мой счет: № _____ открытый в

(наименование кредитной организации, имеющую лицензию Центрального Банка Российской Федерации)

Подпись

Дата

**Форма
ходатайства о предоставлении на льготной основе питания в образовательных
учреждениях Санкт-Петербурга школьнику или учащемуся профессионального
училища, находящемуся в трудной жизненной ситуации, подаваемого органом
самоуправления образовательного учреждения
Санкт-Петербурга в исполнительный орган**

(должность, ФИО руководителя органа исполнительной власти,
в ведении которого находится образовательное учреждение)
от _____
(название органа самоуправления образовательного учреждения
Санкт-Петербурга)

**Ходатайство
о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях
Санкт-Петербурга школьнику или учащемуся профессионального училища,
находящемуся в трудной жизненной ситуации**

Прошу предоставить льготное питание, в соответствии Законом Санкт-Петербурга
«О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по
представлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях
Санкт-Петербурга»,

_____,
(ФИО обучающегося, класс (группа))
находящемуся в трудной жизненной ситуации сроком на 3 месяца с _____ по _____.

Заключение комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении на льготной основе
питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга школьникам или учащимся
профессиональных училищ, находящимся в трудной жизненной ситуации от _____ №
_____ прилагается.

Председатель (наименование органа самоуправления образовательного учреждения,
ФИО) _____

Подпись

Дата

Подпись председателя органа самоуправления заверяю.

Директор (наименование образовательного учреждения, ФИО) _____

Подпись
(М.П.)

Дата

Форма
заключения комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении
на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга
школьникам или учащимся профессиональных училищ, находящимся в трудной
жизненной ситуации о возможности предоставления на льготной основе питания в
образовательных учреждениях Санкт-Петербурга школьнику или учащемуся
профессионального училища, находящимся в трудной жизненной ситуации

Заключение комиссии

№ _____

Дата _____

Комиссия, созданная _____,
(кем, дата, номер решения о создании комиссии)

в составе:

председатель _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

_____ при участии приглашенных _____
(ф. и. о., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____
(приводится перечень документов)

приняла заключение о том, что обучающийся ____ класса (группы) _____
(наименование образовательного учреждения)

_____ (ФИО)

проживающий по адресу _____,
находится в трудной жизненной ситуации, так как _____

_____ (приводится обоснование)

и просит орган самоуправления образовательного учреждения _____ (наименование образовательного учреждения) ходатайствовать о предоставлении на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по представлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» сроком на 3 месяца с _____ по _____ 200__ г.

Приложение к заключению:

- А) копии рассмотренных документов;
- Б) протокол заседания комиссии.

Председатель комиссии

(подпись)

ФИО

Члены комиссии

(подпись)

ФИО

Форма

списка школьников и учащихся профессиональных училищ, имеющих право на льготное питание в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», формируемого школой или профессиональным училищем¹

	ОУ, в котором обучается учащийся
	Класс (группа), в котором обучается учащийся
	Фамилия родителя (законного представителя) ²
	Имя родителя ²
	Отчество родителя ²
	Дата рождения родителя ²
	Родственное отношение к учащемуся (отец, мать, опекун, приемный родитель и т.п.) ²
	Наименование документа, удостоверяющего личность заявителя ²
	Серия документа, удостоверяющего личность заявителя ²
	Номер документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ²
	Адрес регистрации заявителя: Индекс ²
	Адрес регистрации заявителя: Улица ²
	Адрес регистрации заявителя: Дом ²
	Адрес регистрации заявителя: Корпус ²
	Адрес регистрации заявителя: Квартира ²
	Льготная категория (малоимущие, инвалиды и т.д.)
	Фамилия учащегося
	Имя учащегося
	Отчество учащегося
	Дата рождения учащегося
	Наименование документа, удостоверяющего личность учащегося
	Серия документа, удостоверяющего личность учащегося
	Номер документа, удостоверяющего личность учащегося
	Адрес регистрации учащегося: Индекс
	Адрес регистрации учащегося: Улица
	Адрес регистрации учащегося: Дом
	Адрес регистрации учащегося: Корпус
	Адрес регистрации учащегося: Квартира
	Признак состояния школьника (без изменений, новый, прибыл, изменения и т.д.)
	Дата начала питания
	Дата окончания питания
	Процент возмещения
	Форма обучения
	Примечание

¹ заполняется в формате Excel

² заполняется в случае, если обучающийся не достиг 18 лет или достиг 18 лет, но не является дееспособным.

**Порядок
компенсации расходов организациям общественного питания
при предоставлении льготного питания в образовательных учреждениях Санкт-
Петербурга**

1. Настоящий Порядок компенсации расходов организациям общественного питания при предоставлении льготного питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга определяет порядок компенсации расходов организациям общественного питания при предоставлении льготного питания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 24.02.2009 № 32-13 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2009 № 655 "О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга".

2. На основании договора об организации социального питания заключенного между государственным образовательным учреждением и организацией социального питания (договора об организации социального питания между организацией социального питания и исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях обеспечения социального питания в нескольких учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга) на основании Акта (актов) о реализации талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, составленного по форме согласно приложению 3 к Порядку выдачи и учета талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, утвержденному распоряжением Комитета по образованию от 08.06.2009 № 1139-р, организация общественного питания для возмещения компенсации расходов при предоставлении льготного питания выставляет счет образовательному учреждению (или исполнительному органу государственной власти в случае обеспечения социального питания в нескольких учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга) не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в течение которого предоставлялось льготное питание.

Размер компенсации расходов организации общественного питания определяется исходя из суммы (сумм), указанных в Акте (актах) о реализации талонов на льготное питание в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга.

3. Ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в течение которого предоставлялось льготное питание, образовательное учреждение производит безналичный расчет с организацией общественного питания путем перечисления на расчетный счет средств, необходимых для возмещения расходов за питание учащихся льготных категорий, с учетом средств, поступивших от родителей на оплату льготного питания.

Перечисление средств, необходимых для возмещения расходов за питание льготных категорий, осуществляется по мере поступления средств из бюджета Санкт-Петербурга.